
Anleitung

zur Meldungsabgabe über die **CORE-Webanwendung
für die Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen
Kernhaushalte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und
sonstigen FEU – Erhebungsteil Bilanz, Ergebnisrechnung und
Finanzrechnung.**

1	Registrierung	3
2	Anmeldung	5
3	Lieferung erstellen	6
3.1	Erhebung auswählen	9
3.2	Angaben zur Meldung	10
3.3	Vorlage auswählen	11
3.4	Auskunftsgebenden auswählen	12
3.5	Berichtsempfänger auswählen	13
3.6	Datenzuordnung wählen	14
3.7	Datenzuordnung bearbeiten	15
3.8	Importeinstellungen	16
3.9	Meldungsvorlage speichern	17
3.10	CSV-Datei auswählen	18
3.11	Meldung prüfen	20
3.12	Meldung übermitteln	22
4	Wichtige Informationen zum Aufbau und Inhalt der CSV-Datei	24
4.1	Datensatzaufbau der CSV-Datei	24-29
4.2	Datensatzbeschreibung für die CSV-Datei	30

IMPRESSUM | DATENSCHUTZ | HILFE

STATISTISCHE ÄMTER
DES BUNDES UND DER LÄNDER

.CORE

Willkommen bei eSTATISTIK.core

Sie befinden sich auf dem gemeinsamen .CORE-Dateneingang der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder.
Informationen zu eSTATISTIK.core finden Sie im [Erhebungsportal](#) der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder im blauen Bereich "Infos für Melder" unter "Online-Meldeverfahren" zum Thema ["Melden über .CORE"](#).
Informationen zur Datensicherheit finden Sie im Erhebungsportal der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder unter dem Punkt ["Schutz der Daten"](#).

Neuer Service - automatisierte Passwortzurücksetzung

Zugangsdaten vergessen? Kein Problem! Mit unserem neuen Service können Sie Ihr altes Passwort zurücksetzen und ein neues Passwort vergeben. Hierzu ist es lediglich erforderlich in Ihrem Benutzerkonto die Kontaktdaten zum Zurücksetzen Ihrer Zugangsdaten zu hinterlegen.
Weitere Informationen finden Sie hier:
[Wie funktioniert das automatisierte Zurücksetzen des Passworts?](#)
[Wie werden Kontaktinformationen im Benutzerkonto hinterlegt?](#)

Anmelden

Geben Sie bitte Ihre Benutzerkennung und das Passwort ein.

Kennung:

Passwort: [Zugangsdaten vergessen?](#) **Anmelden**

Registrieren

Wenn Sie noch keine Benutzerkennung haben, registrieren Sie sich bitte zuerst.
[Weiter zur Registrierung](#)

eSTATISTIK .core
Common Online Rawdata Entry

1 Registrierung

Die Webanwendung finden Sie unter <https://core.estatistik.de/core/>. Für die Übermittlung von statistischen Daten zu einer Erhebung, die über eSTATISTIK.core unterstützt wird, benötigen Sie eine Kennung und ein Passwort. Diese Zugangsdaten werden Ihnen nach entsprechender einmaliger Online-Registrierung per Post vom Statistischen Bundesamt zugesandt.

Hessisches Statistisches Landesamt
Anlage zum Erhebungsteil Bilanz, Ergebnisrechnung und Finanzrechnung 2025

Registrierung

Registrierung

Geben Sie bitte die für die Online-Registrierung notwendigen Informationen an und übermitteln Sie dann Ihre Angaben über den Senden-Button am Ende des Formulars. Felder mit * sind Pflichtfelder. Mehr Informationen zur Registrierung finden Sie [hier](#).

Unternehmen / Behörde

Name *
Ergänzung
Kurztext

Adresse des Unternehmens

Straße *
Hausnummer
Postleitzahl *
Ort *
Land
Telefon
Fax
E-Mail

Postfach

Postfach
Postleitzahl
Ort

Ansprechpartner

Zur Verwendung des Services "automatisierte Passwortzurücksetzung" werden die Angaben "Telefon" (oder "Mobil") und "E-Mail" herangezogen. Weitere Informationen hierzu finden Sie im [Erhebungsportal](#) unter "Wie funktioniert's?".

Anrede
Nachname *
Vorname *
Abteilung

(Bitte Telefon und / oder Mobil angeben.)

Telefon *
Mobil
Telefax
E-Mail *

Senden

Zurücksetzen

Abbrechen

Im darauffolgenden Formular müssen Sie Ihre Daten eingeben (Pflichtfelder sind mit * gekennzeichnet) und anschließend auf „**Senden**“ klicken. Die Zugangsdaten werden Ihnen innerhalb von ca. 2 Wochen an die angegebene Adresse gesandt.

.CORE

Willkommen bei eSTATISTIK.core

Sie befinden sich auf dem gemeinsamen .CORE-Dateneingang der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder.

Informationen zu eSTATISTIK.core finden Sie im [Erhebungsportal](#) der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder im blauen Bereich "Infos für Melder" unter "Online-Meldeverfahren" zum Thema ["Melden über .CORE"](#).

Informationen zur Datensicherheit finden Sie im Erhebungsportal der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder unter dem Punkt ["Schutz der Daten"](#).

Neuer Service - automatisierte Passwortzurücksetzung

Zugangsdaten vergessen? Kein Problem! Mit unserem neuen Service können Sie Ihr altes Passwort zurücksetzen und ein neues Passwort vergeben. Hierzu ist es lediglich erforderlich in Ihrem Benutzerkonto die Kontaktdaten zum Zurücksetzen Ihrer Zugangsdaten zu hinterlegen.

Weitere Informationen finden Sie hier:

- [Wie funktioniert das automatisierte Zurücksetzen des Passworts?](#)
- [Wie werden Kontaktinformationen im Benutzerkonto hinterlegt?](#)

Anmelden

Geben Sie bitte Ihre Benutzerkennung und das Passwort ein.

Kennung:

Passwort:

Anmelden

[Zugangsdaten vergessen?](#)

Registrieren

Wenn Sie noch keine Benutzerkennung haben, registrieren Sie sich bitte zuerst.

[Weiter zur Registrierung](#)

2 Anmeldung

Wenn Sie Ihre Zugangsdaten per Post erhalten haben, können Sie sich unter <https://core.estatistik.de/core/> zur Meldungsabgabe einloggen.

Hessisches Statistisches Landesamt
Anlage zum Erhebungsteil Bilanz, Ergebnisrechnung und Finanzrechnung 2025

IMPRESSUM | DATENSCHUTZ | HILFE
Melder: 9900027537
→ Abmelden

STATISTISCHE ÄMTER
DES BUNDES UND DER LÄNDER

.CORE

Startseite

Was möchten Sie tun?

- Lieferung erstellen**
Sie haben die an die Statistik zu übermittelnden Daten nicht im XML-Lieferdatenformat DatML/RAW, sondern im CSV-Format vorliegen? Hier können Sie aus Ihren Daten im CSV-Format das Lieferdatenformat DatML/RAW erzeugen und unmittelbar an die Statistik übermitteln lassen.
- Lieferung prüfen**
Hier können Sie Ihre Lieferungsdatei im Format DatML/RAW (XML-Datei) vorab auf Korrektheit überprüfen. Sie erhalten ein Protokoll der Prüfung. Da es sich um keine Lieferung handelt, werden die Daten nicht weiterverarbeitet und kein Eintrag in der Lieferhistorie hinterlegt.
- Lieferung senden**
Ihre Daten liegen bereits im XML-Lieferdatenformat DatML/RAW vor? Hier können Sie Ihre Lieferungsdatei an den gemeinsamen .CORE-Dateneingang der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder senden. Die Daten werden einer Prüfung unterzogen. Sie erhalten anschließend das Prüfprotokoll. Lieferungen, die als "Test" gekennzeichnet sind, werden nicht weiterverarbeitet. Die Lieferung und das dazugehörige Protokoll werden in der Lieferhistorie vermerkt (s. Lieferungen anzeigen).
- Lieferungen anzeigen**
Hier können Sie Ihre Lieferhistorie einsehen und haben die Möglichkeit zu jeder Lieferung das Protokoll anzeigen zu lassen.
- Erhebungsvorlagen verwalten**
Hier können Sie die Erhebungsvorlagen verwalten.
- Benutzerdaten verwalten**
Hier können Sie Ihre Adressänderung mitteilen, Ihr Passwort ändern und die Adressen Ihrer Mandanten verwalten, wenn Sie als Dienstleister für einen Auskunftgebenden melden.
- Informationen anzeigen**
Im Erhebungsportal der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder erhalten Sie im blauen Bereich "Infos für Melder" unter "Online-Meldeverfahren" zum Thema "Melden über .CORE" detaillierte Informationen zum Online-Meldeverfahren.

eSTATISTIK .core
Common Online RawData Entry

3 Lieferung erstellen

Wählen Sie den Punkt „**Lieferung erstellen**“ aus.

Nach Auswahl des Menüpunktes „Lieferung erstellen“, können Sie assistenzgestützt eine CSV-Datei über „Meldung hinzufügen“ (siehe nächstes Bild) hochladen und an die amtliche Statistik übermitteln.

Lieferung erstellen

Lieferung prüfen

Lieferung senden

Lieferungen anzeigen

Erhebungsvorlagen verwalten

Benutzerdaten verwalten ▶

Rechtliche Hinweise

Lieferung erstellen

Über eine Lieferung an die Statistik können beliebig viele Meldungen zusammengefasst und übermittelt werden.

Sie möchten Ihre Meldung zu einer Lieferung an die Statistik assistentengestützt hinzufügen?

Dann wählen Sie bitte den Button **Meldung hinzufügen** oder **Fehlanzeige hinzufügen**.

+ Meldung hinzufügen + Fehlanzeige hinzufügen

Sie möchten eine ZIP-Datei, die mehrere Meldungen enthalten kann, der Lieferung hinzufügen?

Dann wählen Sie bitte den Button **ZIP-Datei hochladen**.

Beachten Sie, dass für die korrekte Zuordnung der CSV-Dateien diese einen standardisierten Dateinamen aufweisen müssen und zuvor eine Erhebungsvorlage erstellt werden muss.

Mehr Informationen zur Verwendung von ZIP-Dateien finden Sie unter [Hilfe](#).

ZIP-Datei hochladen

Abbrechen

„Meldung hinzufügen“

Hessisches Statistisches Landesamt
Anlage zum Erhebungsteil Bilanz, Ergebnisrechnung und Finanzrechnung 2025

.CORE

Startseite > Lieferung erstellen > Meldung hinzufügen

Meldung hinzufügen

Erhebung auswählen

Angaben zur Meldung

Vorlage auswählen

Auskunftgebenden auswählen

Daten des Auskunftgebenden

Berichtsempfänger auswählen

Datenzuordnung auswählen

Datenzuordnung bearbeiten

Importeinstellungen

Meldungsvorlage speichern

CSV-Datei auswählen

Meldung prüfen

<input type="radio"/>	106812500001	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaus-halte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz	Schleswig-Holstein	Jahr 2025
<input type="radio"/>	106812500003	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaus-halte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz	Niedersachsen	Jahr 2025
<input type="radio"/>	106812500005	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaus-halte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz	Nordrhein-Westfalen	Jahr 2025
<input checked="" type="radio"/>	106812500006	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaus-halte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz	Hessen	Jahr 2025
<input type="radio"/>	106812500007	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaus-halte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz	Rheinland-Pfalz	Jahr 2025
<input type="radio"/>	106812500008	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaus-halte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz	Baden-Württemberg	Jahr 2025
<input type="radio"/>	106812500009	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaus-halte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz	Bayern	Jahr 2025
<input type="radio"/>	106812500010	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaus-halte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz	Saarland	Jahr 2025
<input type="radio"/>	106812500012	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaus-halte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz	Brandenburg	Jahr 2025
<input type="radio"/>	106812500014	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaus-halte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz	Sachsen	Jahr 2025
<input type="radio"/>	106812500015	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaus-halte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz	Sachsen-Anhalt	Jahr 2025
<input type="radio"/>	106812500016	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaus-halte und deren doppisch buchenden	Thüringen	Jahr 2025

← Zurück Weiter → Fertig Abbrechen

Die Lieferungserstellung erfolgt über eine Menüführung. Bei der erstmaligen Lieferung für eine Statistik (oder einem aktuelleren Gültigkeitszeitraum, siehe 3.1 Seite 9) sind die Punkte auf der linken Seite „Meldung hinzufügen“ in der angegebenen Reihenfolge zu bearbeiten, um eine Meldungsvorlage zu erstellen.

Hessisches Statistisches Landesamt
Anlage zum Erhebungsteil Bilanz, Ergebnisrechnung und Finanzrechnung 2025

Meldung hinzufügen

Erhebung auswählen

Angaben zur Meldung

Vorlage auswählen

Auskunftgebenden auswählen

Daten des Auskunftgebenden

Berichtsempfänger auswählen

Datenzuordnung auswählen

Datenzuordnung bearbeiten

Importeinstellungen

Meldungsvorlage speichern

CSV-Datei auswählen

Meldung prüfen

Für welche Erhebung möchten Sie eine Meldung abgeben?

Wählen Sie aus der angebotenen Liste eine der unterstützten Statistiken für Ihre Meldungsabgabe aus.

ErhebungID Beschreibung Land Gültig ab

Statistiken, zu denen Sie bereits eine Meldungsvorlage angelegt haben:

Es wurden keine passenden Erhebungen gefunden.

Alle weiteren Statistiken:

<input type="radio"/>	106811900005	Statistik der Kommunalen Bilanzen NRW	Nordrhein-Westfalen	Jahr 2019
<input type="radio"/>	106812500001	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaushalte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz	Schleswig-Holstein	Jahr 2025
<input type="radio"/>	106812500003	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaushalte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz	Niedersachsen	Jahr 2025
<input type="radio"/>	106812500005	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaushalte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz	Nordrhein-Westfalen	Jahr 2025
<input checked="" type="radio"/>	106812500006	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaushalte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz	Hessen	Jahr 2025
<input type="radio"/>	106812500007	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaushalte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz	Rheinland-Pfalz	Jahr 2025
<input type="radio"/>	106812500008	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaushalte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz	Baden-Württemberg	Jahr 2025

← Zurück **Weiter** → Fertig Abbrechen

3.1 Erhebung auswählen

Im Suchfenster kann die entsprechende Statistik gesucht werden z.B. („**Bilanz**“) das gleiche gilt für die Suche nach der **Ergebnisrechnung** und **Finanzrechnung**. Nach klicken auf die Lupe (oder Betätigung der Enter-Taste) werden alle Statistiken angezeigt, die den Suchbegriff enthalten. Meldungen mit Meldungsvorlage werden **fett** unterlegt oben angezeigt, dies kann evtl. jedoch nicht die aktuell gültige Version sein. Daher bitte darauf achten, ob es eine aktuellere Version gibt (i.d.R. ist dies nur immer Anfang des Jahres der Fall). Bei der Auswahl der Statistik ist darauf zu achten, dass in der Spalte „Land“ Hessen ausgewählt wurde. Mit „**Weiter**“ bestätigen.

<input checked="" type="radio"/>	1068225000006	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaushalte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Ergebnisrechnung	Hessen	Jahr 2025
<input checked="" type="radio"/>	1029525000006	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaushalte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Finanzrechnung	Hessen	Jahr 2025

Meldung hinzufügen

Erhebung auswählen

Angaben zur Meldung

Vorlage auswählen

Auskunftgebenden auswählen

Daten des Auskunftgebenden

Berichtsempfänger auswählen

Datenzuordnung auswählen

Datenzuordnung bearbeiten

Importeinstellungen

Meldungsvorlage speichern

CSV-Datei auswählen

Meldung prüfen

Für welchen Berichtszeitraum möchten Sie melden?

Wählen Sie hier den Berichtszeitraum Ihrer Meldung an die Statistik aus.

2025

Wählen Sie die gewünschte Lieferoption aus.

Erstmeldung

← Zurück Weiter → Fertig Abbrechen

3.2 Angaben zur Meldung

In diesem Menüpunkt wählen Sie den Berichtszeitraum und bei Bedarf eine Lieferoption (Erstmeldung, Korrekturlieferung oder Nachmeldung) aus und klicken anschließend auf „**Weiter**“.

Hessisches Statistisches Landesamt
Anlage zum Erhebungsteil Bilanz, Ergebnisrechnung und Finanzrechnung 2025

Meldung hinzufügen

Erhebung auswählen

Angaben zur Meldung

Vorlage auswählen

Auskunftgebenden auswählen

Daten des Auskunftgebenden

Berichtsempfänger auswählen

Datenzuordnung auswählen

Datenzuordnung bearbeiten

Importeinstellungen

Meldungsvorlage speichern

CSV-Datei auswählen

Meldung prüfen

Welche Meldungsvorlage möchten Sie verwenden?

Wählen Sie hier eine der von Ihnen gespeicherten Meldungsvorlagen aus oder geben Sie Schritt für Schritt die notwendigen Informationen an.

Keine Vorlage verwenden

Meldungsvorlage aus der Liste wählen:

GFK_2022

GFK2023

← Zurück Weiter → Fertig Abbrechen

3.3 Vorlage auswählen

Wenn Sie erstmalig eine Meldung einreichen und Sie vorab keine Meldungsvorlage angelegt haben, besteht hier keine Auswahlmöglichkeit. Sie müssen in den folgenden Schritten zunächst eine Meldungsvorlage erstellen, die Sie dann nach Speicherung bei weiteren Meldungen verwenden können um die Anzahl der zukünftigen Bearbeitungsschritte zu reduzieren.

Meldung hinzufügen

Erhebung auswählen

Angaben zur Meldung

Vorlage auswählen

Auskunftsgebenden auswählen

Daten des Auskunftgebenden

Berichtsempfänger auswählen

Datenzuordnung auswählen

Datenzuordnung bearbeiten

Importeinstellungen

Meldungsvorlage speichern

CSV-Datei auswählen

Meldung prüfen

Für welchen Auskunftgebenden möchten Sie melden?

- Für mich selbst
 Neuen Auskunftgebenden erstellen

Wenn Sie Daten von mehreren Auskunftspflichtigen in einer CSV-Datei übermitteln wollen:

- Auskunftgebende automatisch aus CSV-Datei ermitteln

← Zurück

Weiter →

Fertig

Abbrechen

3.4 Auskunftsgebenden auswählen

Wählen Sie hier eine der Optionen aus und klicken Sie auf „**Weiter**“.

Für mich selbst:

Wenn Sie nur für sich selbst melden.

Neuen Auskunftgebenden erstellen:

Wenn Sie für wen anderes melden.

Auskunftsgebende ... CSV-Datei:

Wenn Sie für mehrere Berichtspflichtige melden.

Meldung hinzufügen

Erhebung auswählen

Angaben zur Meldung

Vorlage auswählen

Auskunftgebenden auswählen

Daten des Auskunftgebenden

Berichtsempfänger auswählen

Datenzuordnung auswählen

Datenzuordnung bearbeiten

Importeinstellungen

Meldungsvorlage speichern

CSV-Datei auswählen

Meldung prüfen

Für welchen Berichtsempfänger möchten Sie melden?

Wählen Sie als Berichtsempfänger das Statistische Amt aus, das Sie zur Meldung statistischer Daten aufgefordert hat.

- 00 - Statistisches Bundesamt
- 01 - Schleswig-Holstein
- 02 - Hamburg
- 03 - Niedersachsen
- 04 - Bremen
- 05 - Nordrhein-Westfalen
- 06 - Hessen
- 07 - Rheinland-Pfalz
- 08 - Baden-Württemberg
- 09 - Bayern
- 10 - Saarland
- 11 - Berlin
- 12 - Brandenburg
- 13 - Mecklenburg-Vorpommern
- 14 - Sachsen
- 15 - Sachsen-Anhalt
- 16 - Thüringen

← Zurück Weiter → Fertig Abbrechen

3.5 Berichtsempfänger auswählen

Hier ist die Auswahl bei „06 – Hessen“ zu treffen und dann auf „**Weiter**“.

IMPRESSUM | DATENSCHUTZ | HILFE
Melder: 9900027537
→ Abmelden

STATISTISCHE ÄMTER
DES BUNDES UND DER LÄNDER

.CORE

Startseite > Lieferung erstellen > Meldung hinzufügen

Meldung hinzufügen

- Erhebung auswählen
- Angaben zur Meldung
- Vorlage auswählen
- Auskunftgebenden auswählen
- Daten des Auskunftgebenden
- Berichtsempfänger auswählen
- Datenzuordnung auswählen**
- Datenzuordnung bearbeiten
- Importeinstellungen
- Meldungsvorlage speichern
- CSV-Datei auswählen
- Meldung prüfen

Welche Datenzuordnung möchten Sie verwenden?

Erstellen Sie eine neue Datenzuordnung zur aktuellen Meldung oder wählen Sie eine bereits von Ihnen aufgebraute und hinterlegte Datenzuordnung aus.

Neue Datenzuordnung erstellen

Datenzuordnung aus der Liste wählen:

- Lieferdaten

← Zurück **Weiter** → Fertig Abbrechen

3.6 Datenzuordnung wählen

Bitte wählen Sie bei der erstmaligen Lieferung „Neue Datenzuordnung erstellen“ und auf „**Weiter**“.
Die Datenzuordnung beschreibt den Aufbau Ihrer CSV-Datei.

Hessisches Statistisches Landesamt

Anlage zum Erhebungsteil Bilanz, Ergebnisrechnung und Finanzrechnung 2025

.CORE

Startseite > Lieferung erstellen > Meldung hinzufügen > 106812500006 (Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaus-halte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz) > 2025 > Hessen

3.7 Datenzuordnung bearbeiten

Dann auf „Weiter“ klicken.

Meldung hinzufügen

Erhebung auswählen

Angaben zur Meldung

Vorlage auswählen

Auskunftgebenden auswählen

Daten des Auskunftgebenden

Berichtsempfänger auswählen

Datenzuordnung auswählen

Datenzuordnung bearbeiten

Importeinstellungen

Meldungsvorlage speichern

CSV-Datei auswählen

Meldung prüfen

Informationen über den Aufbau Ihrer CSV-Datei

Mehr Informationen zu Datenzuordnungen finden Sie unter [Hilfe](#).

Hilfsmerkmale Angaben stehen in den dafür vorgesehenen Positionen der einzelnen Sätze

Name	Position	Anzahl	Standardwert
Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaus-halte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz			
H BerichtseinheitID		1	
H Status		2	
H Bemerkungen		3	
D Daten			
H Kontennummer_Bilanz		4	
H Betrag		5	

Anpassen CSV-Beispieldatei herunterladen

← Zurück **Weiter** → Fertig Abbrechen

.CORE

Startseite > Lieferung erstellen > Meldung hinzufügen > 1011225300106 (Vierteljährliche Kassenergebnisse der Kernhaushalte und der kameralf/doppisch buchenden Extrahaushalte der Gemeinden/Gemeindeverbände) > 2026Q1 > Hessen

Meldung hinzufügen

Erhebung auswählen

Angaben zur Meldung

Vorlage auswählen

Auskunftgebenden auswählen

Daten des Auskunftgebenden

Berichtsempfänger auswählen

Datenzuordnung auswählen

Datenzuordnung bearbeiten

Importeinstellungen

Meldungsvorlage speichern

CSV-Datei auswählen

Meldung prüfen

Informationen über Ihre CSV-Einstellungen

Legen Sie fest, durch welches Zeichen die Werte Ihrer CSV-Daten gegeneinander abgegrenzt sind und welches Dezimaltrennzeichen Sie verwenden. Falls für die Werte in der CSV-Datei 1000er-Trennzeichen verwendet werden, wählen Sie bitte auch das entsprechende 1000er-Trennzeichen aus. Gegebenenfalls müssen Sie für die Verarbeitung der Daten einen anderen Zeichensatz auswählen.

Die Felder sind mit Standardwerten vorbelegt.

Feldtrenner	:
Dezimaltrennzeichen	,
1000er-Trennzeichen	. wenn verwendet
Zeichensatz	ISO-8859-1

Anpassen

← Zurück

Weiter →

Fertig

Abbrechen

3.8 Importeinstellungen

Hier sind keine Einstellungen notwendig, soweit Sie sich an die vorgegebene Datensatzbeschreibung gehalten haben. Sie können auf „**Weiter**“ klicken.

Hessisches Statistisches Landesamt
Anlage zum Erhebungsteil Bilanz, Ergebnisrechnung und Finanzrechnung 2025

STATISTISCHE ÄMTER
DES BUNDES UND DER LÄNDER

Melder: 9900094371
→ Abmelden

.CORE

Startseite > Lieferung erstellen > Meldung hinzufügen > 106812500006 (Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaus-halle und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz) > 2025 > Hessen

Meldung hinzufügen

Erhebung auswählen

Angaben zur Meldung

Vorlage auswählen

Auskunftgebenden auswählen

Daten des Auskunftgebenden

Berichtsempfänger auswählen

Datenzuordnung auswählen

Datenzuordnung bearbeiten

Importeinstellungen

Meldungsvorlage speichern

CSV-Datei auswählen

Meldung prüfen

Möchten Sie Ihre Angaben als Vorlage speichern?

Mit einem für Sie eindeutigen und aussagekräftigen Namen kann die Meldungsvorlage gespeichert werden und ist zukünftig beim Aufbau und Versand einer Meldung an die Statistik für Sie nutzbar. Zum Speichern klicken Sie bitte in das entsprechende Kästchen [Hilfe](#).

Meldungsvorlage speichern

Name

← Zurück **Weiter** → Fertig Abbrechen

3.9 Meldungsvorlage speichern

Hier können Sie die erstellte Meldevorlage durch **Aktivierung des Häkchens** bei „Meldungsvorlage speichern“ unter Angabe einer eindeutigen Bezeichnung (in unserem Beispiel „Jahresabschlüsse Bilanz 2025“) als Vorlage abspeichern und bei zukünftigen Meldungsabgaben als Vorlage wieder aufrufen. *Um bei der nächsten Meldung Zeit zu sparen, empfehlen wir die Meldevorlage unbedingt zu speichern.*

Dann auf „**Weiter**“ klicken.

Hessisches Statistisches Landesamt
Anlage zum Erhebungsteil Bilanz, Ergebnisrechnung und Finanzrechnung 2025

The screenshot shows a web application interface for reporting. At the top left is the logo for 'STATISTISCHE ÄMTER DES BUNDES UND DER LÄNDER'. At the top right, it displays 'Melder: 9900027537' and a link to 'Abmelden'. Below this is a blue header bar with the text '.CORE'. A breadcrumb trail shows 'Startseite > Lieferung erstellen > Meldung hinzufügen'. On the left side, there is a vertical menu with options: 'Erhebung auswählen', 'Angaben zur Meldung', 'Vorlage auswählen', 'Auskunftgebenden auswählen', 'Daten des Auskunftgebenden', 'Berichtsempfänger auswählen', 'Datenzuordnung auswählen', 'Datenzuordnung bearbeiten', 'Importeinstellungen', 'Meldungsvorlage speichern', 'CSV-Datei auswählen', and 'Meldung prüfen'. The main content area has the heading 'Meldung hinzufügen' and the question 'Welche CSV-Datei möchten Sie als Meldung übermitteln?'. Below this, it says 'Bitte wählen Sie die an die Statistik zu übermittelnde CSV-Datei aus und laden Sie diese hoch.' Under the label 'CSV-Datei:', there are three buttons: 'Datei auswählen' (highlighted with a red box), 'Keine Datei ausgewählt', and 'CSV-Datei hochladen'. At the bottom of the main area, there are four buttons: '← Zurück', 'Weiter →', 'Fertig', and 'Abbrechen'.

3.10 CSV-Datei auswählen

Hier wählen Sie die CSV-Datei aus, die Sie übermitteln möchten. Wenn mehrere Berichtseinheiten in einer Datei enthalten sind, müssen die Daten innerhalb der Datei nach Berichtsstellenummer sortiert sein. Klicken Sie auf „Durchsuchen“ und wählen Sie die gewünschte Datei auf Ihrem PC aus.

Danach bitte die nächste Folie beachten.

Hessisches Statistisches Landesamt
Anlage zum Erhebungsteil Bilanz, Ergebnisrechnung und Finanzrechnung 2025

.CORE

Startseite > Lieferung erstellen > Meldung hinzufügen > 1068125000006 (Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaus-halle und deren doppisch buchenden Extrahaushalle und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz) > 2025 > Hessen

Meldung hinzufügen

Erhebung auswählen

Angaben zur Meldung

Vorlage auswählen

Auskunftgebenden auswählen

Daten des Auskunftgebenden

Berichtsempfänger auswählen

Datenzuordnung auswählen

Datenzuordnung bearbeiten

Importeinstellungen

Meldungsvorlage speichern

CSV-Datei auswählen

Meldung prüfen

Welche CSV-Datei möchten Sie als Meldung übermitteln?

Bitte wählen Sie die an die Statistik zu übermittelnde CSV-Datei aus und laden Sie diese hoch.

CSV-Datei: 999999 Muster.csv (345 B)

Datei auswählen Keine Datei ausgewählt **↑ CSV-Datei hochladen**

← Zurück **Weiter** → Fertig Abbrechen

Nach der Auswahl klicken Sie den Button „CSV-Datei hochladen“ an.

Erst wenn der Dateiname **rechts** neben „CSV-Datei“ steht, ist Ihre Datei erfolgreich hochgeladen (hier: **blaue** Markierung z.B. 999999 Muster.csv).

Klicken Sie anschließend auf „**Weiter**“. Die ausgewählte Datei wird nun gegen die Vorgaben der Liefervereinbarung geprüft.

Hessisches Statistisches Landesamt
Anlage zum Erhebungsteil Bilanz, Ergebnisrechnung und Finanzrechnung 2025

.CORE

Startseite > Lieferung erstellen > Meldung hinzufügen > 1068125000006 (Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaus-halte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU - Erhebungsteil Bilanz) > 2025 > Hessen

Meldung hinzufügen

Erhebung auswählen

Angaben zur Meldung

Vorlage auswählen

Auskunftgebenden auswählen

Daten des Auskunftgebenden

Berichtsempfänger auswählen

Datenzuordnung auswählen

Datenzuordnung bearbeiten

Importeinstellungen

Meldungsvorlage speichern

CSV-Datei auswählen

Meldung prüfen

Sind Ihre Daten korrekt?

Ihre Daten wurden einer Vorabprüfung unterzogen.

Es wurden 3 Fehler und 0 Prüfhinweis(e) festgestellt.

⊗ = Fehler - muss korrigiert werden
⚠ = Prüfhinweis - Prüfung erforderlich, Korrektur nur, falls Angabe fehlerhaft

Ihre Datei wird nicht der Lieferung hinzugefügt. Bitte beachten Sie die nachfolgend aufgeführten Fehler/Prüfhinweise und wählen Sie die CSV-Datei nach Bereinigung der Fehler erneut aus.

CSV-Datei: 999999 Muster.csv

Beschreibung	Name	Zeile	Position	Ihre Angabe
⊗ Das Hilfsmerkmal muss angegeben werden.	Status	1	2	←
⊗ Der Wert des Merkmals liegt nicht im definierten Wertebereich.	Kontennummer_Bilanz	8	4	896 ←
⊗ Der Wert des Merkmals liegt nicht im definierten Wertebereich.	Betrag	15	5	172806- ←

Als PDF speichern

← Zurück Weiter → Fertig Abbrechen

3.11 Meldung prüfen

Hier bekommen Sie das Ergebnis der Prüfung. Sind Fehler vorhanden, werden diese angezeigt. In diesem Fall muss der Aufbau der CSV-Datei korrigiert werden und die angepasste Datei erneut hochgeladen werden.

Die Fehlerbeschreibungen werden wie folgt interpretiert:

Fehler 1: In der **ersten Zeile** und **zweiten Spalte** der CSV-Datei ist es **erforderlich** die entsprechende Zahl 0 (noch nicht aufgestellt), 1 (aufgestellt), 2 (geprüft) oder 3 (beschlossen) einzugeben.

Fehler 2: In der **achten Zeile** und **vierten Spalte** der CSV-Datei ist die Kontonummer nicht zulässig und ist zu korrigieren.

Fehler 3: In der **fünfzehnten Zeile** und **fünften Spalte** der CSV-Datei ist der Betrag nicht zulässig und ist zu korrigieren.

STATISTISCHE ÄMTER
DES BUNDES UND DER LÄNDER

IMPRESSUM | DATENSCHUTZ | HILFE
Melder: 9900027537
→ Abmelden

.CORE

Startseite > Lieferung erstellen > Meldung hinzufügen

Meldung hinzufügen

- Erhebung auswählen
- Angaben zur Meldung
- Vorlage auswählen
- Auskunftgebenden auswählen
- Daten des Auskunftgebenden
- Berichtsempfänger auswählen
- Datenzuordnung auswählen
- Datenzuordnung bearbeiten
- Importeinstellungen
- Meldungsvorlage speichern
- CSV-Datei auswählen
- Meldung prüfen

Sind Ihre Daten korrekt?
Ihre Daten wurden einer Vorabprüfung unterzogen.
Es wurden 0 Fehler und 0 Prüfhinweis(e) festgestellt.

← Zurück Weiter → **Fertig** Abbrechen

Wenn Ihre CSV-Datei korrigiert und fehlerfrei ist, erscheint folgende Meldung:

Es wurden 0 Fehler und 0 Prüfhinweis(e) festgestellt.

Klicken Sie anschließend auf „**Fertig**“.

Die Meldung wurde hinzugefügt.

Lieferung erstellen

Ihre bisher hinzugefügten Meldungen

CSV-Datei	Erhebung	BZR	BE	Auskunftgebender	
999999 Muster.csv	1068125000006	2025	06	Melder	 

+ Meldung hinzufügen + Fehlanzeige hinzufügen ⬆ ZIP-Datei hochladen

Lieferungen, die als "Testlieferung" gekennzeichnet sind, werden verworfen und ersetzen keine Echtmeldung.

Als Testlieferung kennzeichnen

⬆ Lieferung lokal speichern → Senden → **Senden und Prüfprotokoll** Abbrechen

3.12 Meldung übermitteln

Das darauffolgende Dialogfenster bietet folgende Funktionen:

- „Meldung hinzufügen“

Hinzufügen weiterer CSV-Dateien zur Lieferung, sofern gewünscht.

- „Als Testlieferung kennzeichnen“

Möglichkeit, die erzeugte Datei zu Probezwecken als Testdatei zu versenden.

- „Lieferung lokal speichern“

Zur Sicherung der erzeugten Datei in einem lokalen Verzeichnis. Diese wird unter Berücksichtigung der Liefervereinbarung als XML-Datei und nicht als CSV-Datei gespeichert.

- „Senden“

Zur Übermittlung der erzeugten Datei über eine sichere Internetverbindung an den zentralen Dateneingang der amtlichen Statistik und im weiteren Verlauf in Echtzeit an die Fachstatistik des ausgewählten Berichtsempfängers.

- „Senden und Prüfprotokoll“

Zur Übermittlung der erzeugten Datei über eine sichere Internetverbindung an den zentralen Dateneingang der amtlichen Statistik und im weiteren Verlauf in Echtzeit an die Fachstatistik des ausgewählten Berichtsempfängers. Zusätzlich wird Ihnen sofort ein Prüfprotokoll angezeigt.

Zum Senden Ihrer Lieferdatei empfehlen wir Ihnen die Option „**Senden und Prüfprotokoll**“ zu **nutzen**, um eine sofortige Rückmeldung zu erhalten, ob die Datenlieferung angenommen wurde. Je nach Größe der Lieferdatei dauert es einen Moment bis Sie Ihr Prüfprotokoll angezeigt bekommen. Das Prüfprotokoll wird zusätzlich gespeichert und ist unter „Lieferung anzeigen“ ersichtlich.

.CORE

Startseite > Lieferung erstellen > Prüfprotokoll

Bitte entnehmen Sie dem nachfolgenden Prüfprotokoll, ob Ihre Datenlieferung angenommen wurde:

Lieferung erstellen

Lieferung prüfen

Lieferung senden

Lieferungen anzeigen

Erhebungsvorlagen verwalten

Benutzerdaten verwalten

Rechtliche Hinweise

Prüfprotokoll

Prüfprotokoll zur Datenlieferung an die amtliche Statistik

Diese Meldung wurde angenommen.

Die Daten werden nun an das zuständige Statistische Amt weitergeleitet und dort einer inhaltlichen Prüfung unterzogen. Sie werden bei auftretenden Unstimmigkeiten gegebenenfalls nochmals kontaktiert.

Absender des Prüfprotokolls:	Zentraler Dateneingang der amtlichen Statistik
Empfänger des Prüfprotokolls:	9900094371
	Hessisches Statistisches Landesamt Abt. II A 1
	65185 Wiesbaden

Allgemeine Angaben zur Datenlieferung

Eingangsstempel:	99002N291NM7NUGT8T9900094371
Datum und Uhrzeit des Eingangs:	10.03.2026 14:08:15
Dateiname:	999999 Muster.csv
Art der Datenlieferung:	Originalmeldung (Echtdaten)

Zurück zu Lieferung erstellen

Bitte beachten Sie, dass eSTATISTIK.core kein **Bemerkungsfeld** zur Verfügung stellt. Sollten Sie wichtige Informationen zu Ihrer statistischen Meldung haben, bitten wir Sie uns diese **per E-Mail** - mit Angabe Ihrer **Berichtsstellenummer** - an doppik@statistik.hessen.de zu übermitteln.

1. Wichtige Informationen zum Aufbau und Inhalt der CSV-Datei

1. Datensatzaufbau der CSV-Datei

Um eine problemlose Übermittlung der statistischen Meldung zu gewährleisten, benötigt die CSV-Datei einen bestimmten Aufbau und muss einigen Bedingungen entsprechen.

Wenn Sie die CSV-Datei mittels Rechtsklick und „Öffnen mit...“ in Excel öffnen, ergibt sich folgende Ansicht:

	A	B	C	D	E	F	G
1	06999999	2 test	02	1923			
2	06999999		03	845			
3	06999999		04	214479			
4	06999999		061	40963			
5	06999999		06	5734			
6	06999999		088	9420			
7	06999999		089	19457			
8	06999999		110	44409			
9	06999999		112	72679			
10	06999999		120	6902			
11	06999999		14	112617			
12	06999999		15	789915			
13	06999999		468	72720			
14	06999999		469	60688			
15	06999999		48	17286			
16	06999999		49	2055			
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							

Der Inhalt der Spalten (bei Meldeprüfung als „Position“ bezeichnet) ist wie folgt anzugeben:

- **Spalte A: Berichtsstellenummer**

Hier ist Ihre Berichtsstellenummer mit Länderkennung anzugeben. Die Berichtsstellenummer muss in jeder Zeile erfolgen, in denen Daten gemeldet werden.

- **Spalte B: Status**

Status des Jahresabschlusses aus dem die gelieferten Daten stammen, 0 = noch nicht aufgestellt, 1 = aufgestellt, 2 = geprüft, 3 = beschlossen. Hier ist die entsprechende Zahl in der ersten Zeile anzugeben, alle anderen Zeilen müssen nicht mehr befüllt werden und wenn ja, nur mit der gleichen Zahl.

- **Spalte C: Bemerkung**

In der **ersten Zeile** ist es möglich eine Bemerkung mit bis max. 250 Buchstaben hineinzuschreiben. Hier kann, muss aber **nicht** unbedingt was stehen.

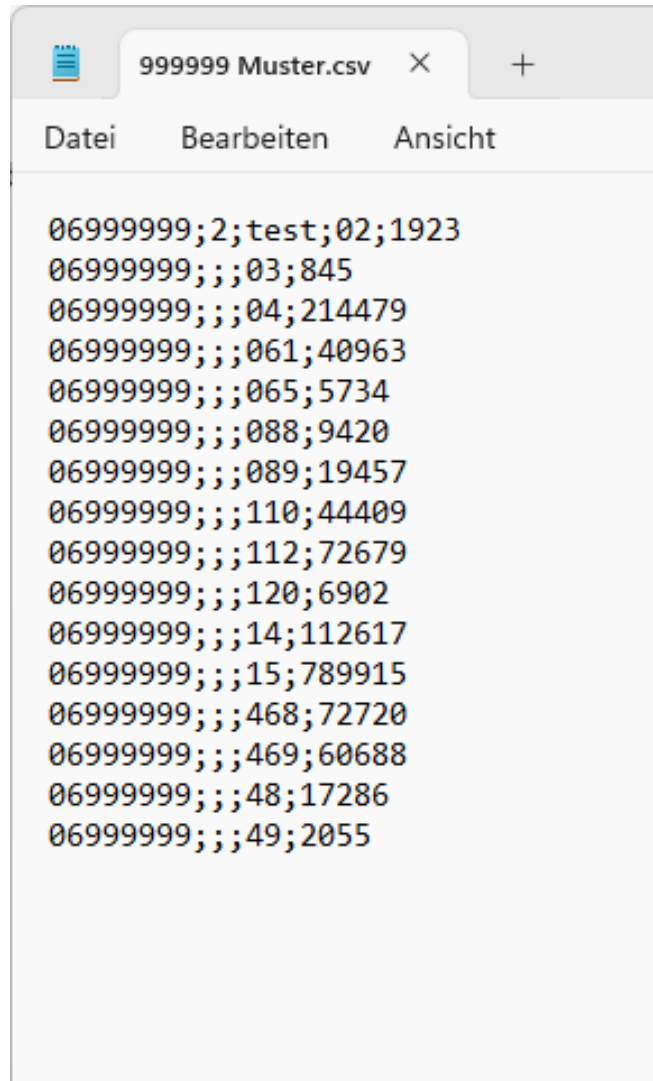
- **Spalte D: Finanzstatistische Konten bzw. Merkmale**

Es sind nur die in der Datensatzbeschreibung angegeben Konten und Merkmale zulässig. Andere Meldungen führen zur Abweisung der Datei.

- **Spalte E: Beträge bzw. Werte**

Es sind nur volle €-Beträge bzw. gerundete Werte zulässig.

Um Ihre CSV-Datei zu prüfen ob diese nicht nur inhaltlich, sondern auch vom Aufbau her korrekt ist, öffnen Sie die Datei mittels Rechtsklick und „Öffnen mit...“ im Editor. Es sollte sich dann folgender Aufbau ergeben:



The image shows a screenshot of a CSV file editor window. The title bar indicates the file is named '999999 Muster.csv'. The menu bar includes 'Datei', 'Bearbeiten', and 'Ansicht'. The main area displays 16 rows of data in a semi-structured CSV format, with semicolons used as delimiters. The first row contains the text 'test' in the second column.

```
06999999;2;test;02;1923
06999999;;;03;845
06999999;;;04;214479
06999999;;;061;40963
06999999;;;065;5734
06999999;;;088;9420
06999999;;;089;19457
06999999;;;110;44409
06999999;;;112;72679
06999999;;;120;6902
06999999;;;14;112617
06999999;;;15;789915
06999999;;;468;72720
06999999;;;469;60688
06999999;;;48;17286
06999999;;;49;2055
```

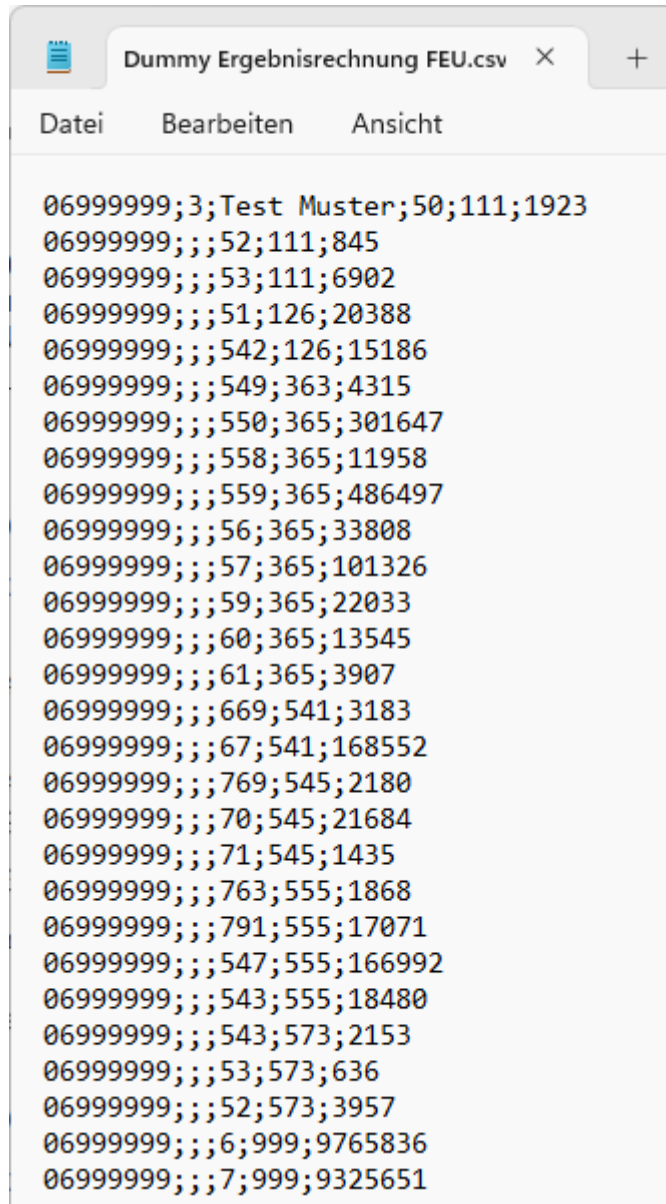
Darstellung im Editor.

	A	B	C	D	E	F	G
1	06999999		3 Test Muster	50	111	1923	
2	06999999			52	111	845	
3	06999999			53	111	6902	
4	06999999			51	126	20388	
5	06999999			542	126	15186	
6	06999999			549	363	4315	
7	06999999			550	365	301647	
8	06999999			558	365	11958	
9	06999999			559	365	486497	
10	06999999			56	365	33808	
11	06999999			57	365	101326	
12	06999999			59	365	22033	
13	06999999			60	365	13545	
14	06999999			61	365	3907	
15	06999999			669	541	3183	
16	06999999			67	541	168552	
17	06999999			769	545	2180	
18	06999999			70	545	21684	
19	06999999			71	545	1435	
20	06999999			763	555	1868	
21	06999999			791	555	17071	
22	06999999			547	555	166992	
23	06999999			543	555	18480	
24	06999999			543	573	2153	
25	06999999			53	573	636	
26	06999999			52	573	3957	
27	06999999			6	999	9765836	
28	06999999			7	999	9325651	
29							
30							
31							
32							

1. **Datensatzaufbau der CSV-Datei für die Ergebnisrechnung**

Spalte B und C siehe Seite 24 Erklärungen.

Bei der Ergebnisrechnung kommt in Spalte E noch das Produkt dazu.



```
06999999;3;Test Muster;50;111;1923
06999999;;;52;111;845
06999999;;;53;111;6902
06999999;;;51;126;20388
06999999;;;542;126;15186
06999999;;;549;363;4315
06999999;;;550;365;301647
06999999;;;558;365;11958
06999999;;;559;365;486497
06999999;;;56;365;33808
06999999;;;57;365;101326
06999999;;;59;365;22033
06999999;;;60;365;13545
06999999;;;61;365;3907
06999999;;;669;541;3183
06999999;;;67;541;168552
06999999;;;769;545;2180
06999999;;;70;545;21684
06999999;;;71;545;1435
06999999;;;763;555;1868
06999999;;;791;555;17071
06999999;;;547;555;166992
06999999;;;543;555;18480
06999999;;;543;573;2153
06999999;;;53;573;636
06999999;;;52;573;3957
06999999;;;6;999;9765836
06999999;;;7;999;9325651
```

Darstellung im Editor.

Hessisches Statistisches Landesamt
Anlage zum **Erhebungsteil** Bilanz, Ergebnisrechnung und **Finanzrechnung** 2025

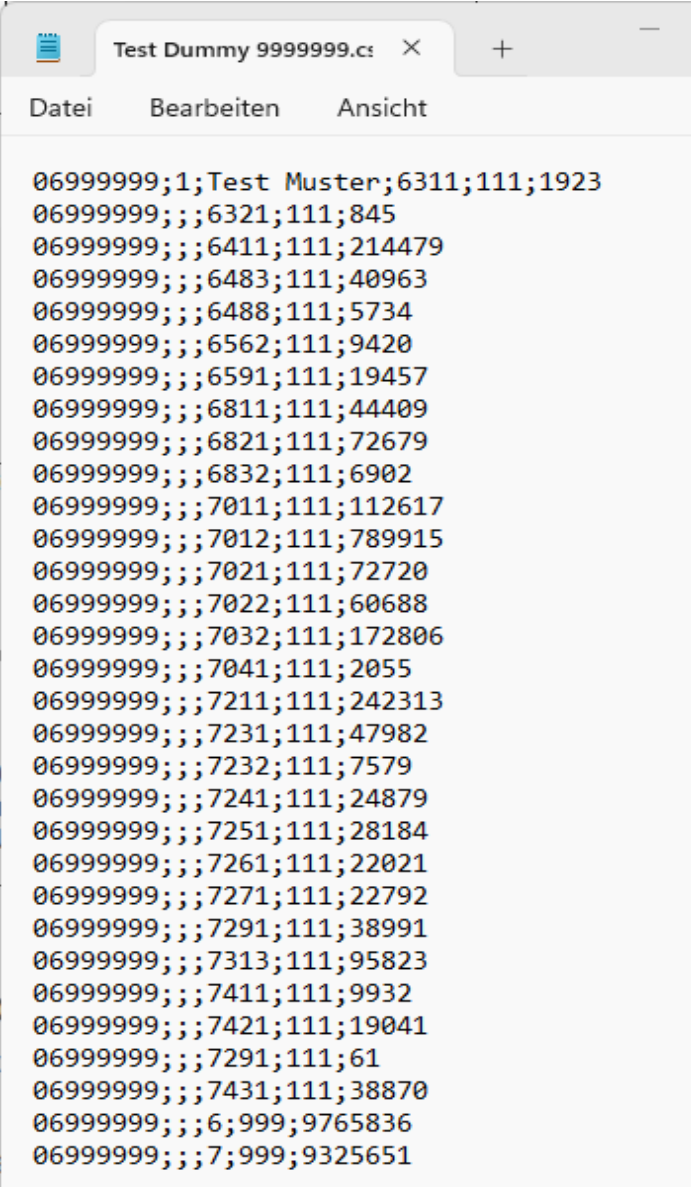
	A	B	C	D	E	F	G
1	06999999	1	Kann muss nicht was stehen	6311	111	1923	
2	06999999			6321	111	845	
3	06999999			6411	111	214479	
4	06999999			6483	111	40963	
5	06999999			6488	111	5734	
6	06999999			6562	111	9420	
7	06999999			6591	111	19457	
8	06999999			6811	111	44409	
9	06999999			6821	111	72679	
10	06999999			6832	111	6902	
11	06999999			7011	111	112617	
12	06999999			7012	111	789915	
13	06999999			7021	111	72720	
14	06999999			7022	111	60688	
15	06999999			7032	111	172806	
16	06999999			7041	111	2055	
17	06999999			7211	111	242313	
18	06999999			7231	111	47982	
19	06999999			7232	111	7579	
20	06999999			7241	111	24879	
21	06999999			7251	111	28184	
22	06999999			7261	111	22021	
23	06999999			7271	111	22792	
24	06999999			7291	111	38991	
25	06999999			7313	111	95823	
26	06999999			7411	111	9932	
27	06999999			7421	111	19041	
28	06999999			7291	111	61	
29	06999999			7431	111	38870	
30	06999999			6	999	9765836	
31	06999999			7	999	9325651	
32							
33							
34							

1. **Datensatzaufbau der CSV-Datei**
für die Finanzrechnung

Spalte B und C siehe Seite 24 Erklärungen.

Bei der Finanzrechnung kommt in
Spalte E noch das Produkt dazu.

Hessisches Statistisches Landesamt
Anlage zum **Erhebungsteil** Bilanz, Ergebnisrechnung und **Finanzrechnung** 2025



The image shows a screenshot of a text editor window titled "Test Dummy 9999999.cs". The window has a menu bar with "Datei", "Bearbeiten", and "Ansicht". The main content area displays a list of 35 data entries, each consisting of a long string of zeros followed by a semicolon and a list of numbers. The entries are as follows:

```
06999999;1;Test Muster;6311;111;1923
06999999;;;6321;111;845
06999999;;;6411;111;214479
06999999;;;6483;111;40963
06999999;;;6488;111;5734
06999999;;;6562;111;9420
06999999;;;6591;111;19457
06999999;;;6811;111;44409
06999999;;;6821;111;72679
06999999;;;6832;111;6902
06999999;;;7011;111;112617
06999999;;;7012;111;789915
06999999;;;7021;111;72720
06999999;;;7022;111;60688
06999999;;;7032;111;172806
06999999;;;7041;111;2055
06999999;;;7211;111;242313
06999999;;;7231;111;47982
06999999;;;7232;111;7579
06999999;;;7241;111;24879
06999999;;;7251;111;28184
06999999;;;7261;111;22021
06999999;;;7271;111;22792
06999999;;;7291;111;38991
06999999;;;7313;111;95823
06999999;;;7411;111;9932
06999999;;;7421;111;19041
06999999;;;7291;111;61
06999999;;;7431;111;38870
06999999;;;6;999;9765836
06999999;;;7;999;9325651
```

Darstellung im Editor.

Hessisches Statistisches Landesamt
Anlage zum Erhebungsteil Bilanz, Ergebnisrechnung und Finanzrechnung 2025

EVAS	ErhebungID	StatID	BZR	LKZ	Beschreibung	Periode	Status	Aktionen
	1011224300106	0112	1. Quartal 2024	HE (06)	Vierteljährliche Kassenergebnisse der Kernhaus...	Vierteljährlich	🟢	ⓘ
	1011225300106	0112	1. Quartal 2025	HE (06)	Vierteljährliche Kassenergebnisse der Kernhaus...	Vierteljährlich	🟢	ⓘ
	1029519000006	0295	Jahr 2019	HE (06)	Rechnungsergebnisse der kommunalen Kernhaus...	Jährlich	🟢	ⓘ
	1029521000006	0295	Jahr 2021	HE (06)	Rechnungsergebnisse der kommunalen Kernhaus...	Jährlich	🟢	ⓘ
	1029525000006	0295	Jahr 2025	HE (06)	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kom...	Jährlich	🟢	ⓘ
	1068125000006	0681	Jahr 2025	HE (06)	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kom...	Jährlich	🟢	ⓘ
	1068225000006	0682	Jahr 2025	HE (06)	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kom...	Jährlich	🟢	ⓘ

Zellen pro Seite 10 1-7 von 7

4.2 Datensatzbeschreibung für die CSV-Datei

Die Datensatzbeschreibung dient der Erstellung der CSV-Datei. Aus dieser können Sie entnehmen an welcher Position (Spalte), welche Daten einzutragen sind. Zudem sind in der Datensatzbeschreibung alle gültigen Konten und Produkte aufgelistet. Die Meldung anderer Konten und Produkte führt zur Abweisung Ihrer Datei.

Auf der Internetpräsenz der öffentlichen Erhebungsdatenbank der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder unter <https://erhebungsdatenbank.estatistik.de> können Sie die aktuellste Datensatzbeschreibung sowie Liefervereinbarung herunterladen. Suchen Sie hierfür wie in diesem Beispiel die Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaushalte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU-**Erhebungsteil Bilanz** des Landes Hessens mit der aktuellsten Gültigkeit.

Ansicht Erhebungsidentifikator '1068125000006'

Status 🟢

Zugeordnete EVAS

EVAS	Beschreibung
71812	Jahresabschlüsse der doppisch buchenden kommunalen Kernhaushalte und deren doppisch buchenden Extrahaushalte und sonstigen FEU

Dazugehörige Ressourcen

Erhebungsbeschreibung | Liefervereinbarung | Datensatzbeschreibung

00 - Allgemein verfügbar

Schlüssel	Beschreibung	Version	Letzte Aktualisierung	Status	Gültig ab	Verwendbarkeit	Aktionen
10681250000699000001	SDF-Erhebungsbeschreibung (XML)	0001	17.04.2025, 13:42:35	verwendet	-	öffentlich	📄

Nach einem Doppelklick auf die Erhebungs-ID (beginnend mit **10681** Erhebungsteil **Bilanz** oder **10295** **Finanzrechnung**, **10682** **Ergebnisrechnung** und abschließend mit 06) können Sie die Datensatz-beschreibung sowie eine Liefervereinbarung und Erhebungsbeschreibung downloaden.